

Ngày nộp đề xuất: ... / ... / ...

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
THƯ VIỆN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

ĐỀ XUẤT

(đối với cung cấp hàng hóa và các dịch vụ khác)

Kính gửi:

- Ban Giám hiệu;
- Phòng Hành chính Quản trị;
- Phòng Tài chính Kế toán;
- Phòng Công nghệ thông tin.

1. Đơn vị: Thư viện**2. Nội dung đề xuất**

Hệ thống thiết bị số hóa tài liệu chuyên dụng cho sách, báo, tài liệu đóng tập, tranh ảnh

(đính kèm Bảng yêu cầu chi tiết có xác nhận của Trưởng Đơn vị đề xuất)

3. Lý do: Phục vụ cho việc số hóa tài liệu tại Thư viện**4. Dự toán:**

Thuộc dự trù đầu năm



Số thứ tự trong Quyết định giao kế hoạch tài chính năm: 3.7.2 (5.2)

Đợt xuất ngoài dự trù

**5. Thời gian cần sử dụng:** Tháng 01 năm 2026**6. Thông tin người đề xuất:**

Họ và tên: NGUYỄN MINH ĐỨC

Số điện thoại: 0909317181

Ngày 17 tháng 10 năm 2025
Ý KIẾN PHÒNG CNTT


Ths. Trần Minh Hùng

Ngày 15 tháng 10 năm 2025

TRƯỞNG THƯ VIỆN
(Ký, ghi rõ họ, tên)



TS. BS. Đặng Chí Vũ Luân

Ngày ... tháng ... năm 2025
KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG

Ngày ... tháng ... năm 2025
PHỤ TRÁCH, ĐIỀU HÀNH
PHÒNG TCKT

Ngày ... tháng ... năm 2025
TRƯỞNG PHÒNG
HÀNH CHÍNH QUẢN TRỊ

ThS. Vũ Thị Hải Yến

BSCK II. Bùi Đặng Phương Chi

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
THƯ VIỆN

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 15 tháng 10 năm 2025

BẢNG YÊU CẦU CHI TIẾT
(đối với cung cấp hàng hóa và các dịch vụ khác)

STT	NỘI DUNG	ĐƠN VỊ TÍNH	SỐ LƯỢNG	GHI CHÚ
1	Hệ thống thiết bị số hóa tài liệu chuyên dụng cho sách, báo, tài liệu đóng tập, tranh ảnh	Hệ thống	01	Phục vụ cho việc số hóa tài liệu tại Thư viện

TRƯỞNG THƯ VIỆN

(Ký, ghi rõ họ, tên)



TS. BS. Đặng Chí Vũ Luân

STT	STT của đơn vị	Nội dung	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá (đồng)	Thành tiền (đồng)	Quỹ phát triển hoạt động sự nghiệp	Học phí	Dịch vụ	Viện trợ	Ghi chú
	A	C	H	(1)	(2)	(3)=(1)x(2)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
3.7.2	5.2	Hệ thống thiết bị số hóa tài liệu chuyên dụng cho sách, báo, tài liệu đóng tập, tranh ảnh.	HM/Gói	1	1.500.000	1.500.000	1.500.000				
3.8		8- CECICS				50.000	50.000	-	-	-	
3.8.1	5.2	Nâng cấp hệ thống camera có hệ thống âm thanh cho các phòng lầu 7, lầu 8, lầu 9	gói	1	50.000	50.000	50.000				
3.9		9, Phòng Hành chính Quản trị				2.985.000	2.985.000	-	-	-	
3.9.1		Phần mềm sử dụng máy chủ và các thiết bị kết nối từ máy chủ lầu 2 (Khu A2) đến khu vực tổ chức thi lầu 6 Khu A2	gói	1	85.000	85.000	85.000				Chỉnh từ 81tr lên 85tr
3.9.2		Xe ô tô 7 chỗ	Chiếc	1	1.600.000	1.600.000	1.600.000				
3.9.3		Xe ô tô 16 chỗ	Chiếc	1	1.300.000	1.300.000	1.300.000				
3.9.4		Máy chụp hình và phụ kiện	Bộ	1	250.000	250.000	250.000				Chỉnh từ 200tr lên 250tr
3.10		10, Phòng Tài chính Kế Toán				250.000	250.000	-	-	-	
3.10.1		Phần mềm lập dự toán	Phần mềm	1	250.000	250.000	250.000				
3.11		11. Văn phòng Trường				50.000	50.000	-	-	-	
3.11.1		Ổ cứng rời SSD 4TB SanDisk Extreme Pro	Cái	4	12.500	50.000	50.000				
4		Hàng hóa				1.534.260	-	738.260	796.000	-	
4.1		1- Khoa Y Việt Đức				521.000	-	-	521.000	-	
4.1.1	4.1	Bình nước (phòng học YVĐ)	bình	180	100	18.000			18.000		