

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 25 tháng 8 năm 2025

BIÊN BẢN
Về việc họp phòng CNTT định kỳ hàng tuần

I. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM:

Vào lúc: 10 giờ 30 phút, ngày 25 tháng 8 năm 2025

Tại: Phòng Công Nghệ Thông Tin, lầu 2, Khu A2

II. THÀNH PHẦN HỌP:

- Toàn thể viên chức, người lao động phòng. Tổng số: 8, có mặt: 7

Vắng mặt: 01 A Tuấn. (Hỗ trợ trực tuyến tại TTXNYK)

+ Vắng có lý do:

+ Vắng không có lý do:

- Chủ trì: ThS. Trần Minh Hoàng

- Thư ký: Trần Kiên Dũng

III. NỘI DUNG:

- Thưa dài việc bàn giao App. Mxy. PNTU. A. Long.....
- Đầu mối rà soát quy trình cấp, thu hồi tài khoản (EQ, Email) - A. Long.
- Liên hệ hỗ trợ tìm xe internet phục vụ Lễ Khánh Thành. A. Thắng.
- Báo cáo thực trạng hệ thống, an toàn thông tin của Trường.
(Thời hạn: hết thứ 4 ngày 27/08/2025) - A. Sơn, Thầy Dương.
- Triển khai module, kiểm tra trước khi vận hành các phần mềm PSC tại cơ sở Tân Nhật. A. Long, A. Sơn, Thầy Dương.
- Thỉnh nhất hàng tháng đóng góp quỹ - P. CNTT.
- Báo đầu tư thứ 4, hỗ trợ phối hợp P. TCCB scan hồ sơ. Dũng.

THƯ KÝ


Trần Kiên Dũng

CHỦ TRÌ


Trần Minh Hoàng