

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
**TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH**

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 2278/KH-TĐHYKPNT

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 12 tháng 8 năm 2025

KẾ HOẠCH

**Tổ chức Hội nghị tuyên dương điển hình tiên tiến của Trường Đại học Y khoa
Phạm Ngọc Thạch tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh
lần thứ I - năm 2025**

Căn cứ Luật Thi đua, Khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 152/2025/NĐ-CP ngày 14 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định về phân cấp, phân quyền trong lĩnh vực thi đua, khen thưởng; quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;

Căn cứ Hướng dẫn số 01/HD-BTĐKT ngày 16 tháng 3 năm 2023 của Ban Thi đua - Khen thưởng, Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức bình chọn, giới thiệu và tuyên dương điển hình tiên tiến trên địa bàn Thành phố giai đoạn 2021 - 2025.

Căn cứ Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 18 tháng 07 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến các cấp, tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I - năm 2025;

Căn cứ Nghị quyết số 45/NQ-HĐT-TĐHYKPNT ngày 28 tháng 01 năm 2022 của Hội đồng trường Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc ban hành Quy chế Tổ chức và hoạt động của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Căn cứ Quyết định số 1847/QĐ-UBND ngày 12 tháng 5 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh phân công phụ trách lãnh đạo, quản lý, điều hành hoạt động, thực hiện các giao dịch tài chính và thực hiện nhiệm vụ của Hiệu trưởng Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch;

Căn cứ Quyết định số 2075/QĐ-TĐHYKPNT ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về ban hành Quy chế Chi tiêu nội bộ năm 2025 của Trường.

Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch (sau đây gọi tắt là Trường) ban hành Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên dương điển hình tiên tiến của Trường

tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I - năm 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Nhằm biểu dương, tôn vinh các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến trong phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2020 - 2025 của Trường; tạo động lực tiếp tục đẩy mạnh các phong trào thi đua sâu rộng, thiết thực, hiệu quả trong giai đoạn tiếp theo.

Góp phần giáo dục chính trị, tư tưởng; nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, viên chức, người lao động và người học về ý nghĩa, vai trò của công tác thi đua, khen thưởng; phát huy sức mạnh tập thể, tinh thần đổi mới, sáng tạo, vượt khó, thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị, chuyên môn được giao.

Lập thành tích thiết thực chào mừng Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I - năm 2025.

2. Yêu cầu

Việc tuyên dương điển hình tiên tiến phải đảm bảo đúng đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định tại Luật Thi đua, Khen thưởng và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

Công tác bình xét, giới thiệu điển hình tiên tiến được thực hiện dân chủ, công khai, khách quan; phản ánh đúng thành tích, kết quả nổi bật trong phong trào thi đua yêu nước của đơn vị và cá nhân.

Hội nghị được tổ chức trang trọng, tiết kiệm, hiệu quả, phù hợp với quy mô, điều kiện thực tế của Trường.

II. NỘI DUNG, HÌNH THỨC TỔ CHỨC

1. Nội dung tập trung thực hiện

Đẩy mạnh công tác tuyên truyền tư tưởng Hồ Chí Minh về thi đua yêu nước, chủ trương đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước về công tác thi đua, khen thưởng. Tập trung tuyên truyền về Hội nghị điển hình tiên tiến cấp trên cơ sở và cấp cơ sở; biểu dương ghi nhận những thành quả của phong trào thi đua yêu nước, công tác xây dựng Đảng, góp phần phát triển Trường, Thành phố; đổi mới hình thức tuyên truyền, biểu dương các điển hình tiên tiến, nhân tố mới, gương người tốt, việc tốt, tạo không khí sôi nổi, chào mừng kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong năm 2025, chào mừng kỷ niệm các ngày lễ lớn trong năm 2025, chào mừng Đại hội Đảng các cấp, Đại hội Đảng bộ Thành phố lần thứ I (nhiệm kỳ 2025-2030) tiến tới Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV, Đại hội Thi đua yêu nước toàn quốc lần thứ XI.

Tiếp tục quán triệt, tổ chức thực hiện tốt Luật Thi đua, khen thưởng năm 2022 và các văn bản quy định chi tiết thi hành; nâng cao nhận thức, trách nhiệm, chấp hành tốt các quy định của pháp luật về thi đua, khen thưởng của các cấp, các ngành, để tiếp tục đổi mới công tác thi đua, khen thưởng, tạo động lực thực hiện có hiệu quả nhiệm vụ chính trị, thúc đẩy phát triển kinh tế - xã hội, giáo dục trên địa bàn Thành phố, bảo đảm quốc phòng, an ninh của đất nước.

Phát động đợt thi đua đặc biệt, sôi nổi, sâu rộng, thiết thực, gắn với “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*” nhằm phát huy sức mạnh của cả hệ thống chính trị, tạo sự đồng thuận của toàn xã hội, phấn đấu thực hiện thắng lợi nhiệm vụ phát triển kinh tế - xã hội, đi đôi với thực hành tiết kiệm, chống tham nhũng, lãng phí; bảo đảm an sinh xã hội, phòng chống thiên tai, dịch bệnh, giữ vững ổn định chính trị, bảo đảm an ninh trật tự, an toàn xã hội, xây dựng Đảng, xây dựng hệ thống chính trị trong sạch vững mạnh; tập trung chỉ đạo triển khai có hiệu quả phong trào thi đua trọng tâm do Thủ tướng Chính phủ phát động như: Phong trào thi đua “*Cán bộ, công chức, viên chức thi đua thực hiện văn hóa công sở*”; phong trào thi đua “*Cả nước xây dựng xã hội học tập, đẩy mạnh học tập suốt đời giai đoạn 2023 - 2030*” trong năm 2025; phong trào thi đua “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh theo Chỉ thị số 05-CT/TW*”. Qua đó, đẩy mạnh công tác tuyên truyền, biểu dương, khen thưởng, tôn vinh các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc trong thực hiện các Phong trào thi đua tại Hội nghị điển hình tiên tiến.

Chú trọng việc phát hiện các điển hình tiên tiến, nhân tố mới thực sự tiêu biểu trong các phong trào thi đua, được tập thể viên chức người lao động suy tôn để biểu dương, tôn vinh kịp thời hoặc đề nghị cấp có thẩm quyền tặng thưởng các hình thức khen thưởng phù hợp; có kế hoạch bồi dưỡng, nhân rộng để các điển hình tiêu biểu.

Trường là nơi kiến tạo, hỗ trợ, tạo điều kiện để mỗi nhà giáo, viên chức, người lao động, sinh viên có môi trường sư phạm thuận lợi nhất, phát huy tối đa khả năng, phẩm chất và năng lực cá nhân; tích cực, chủ động đổi mới nội dung, chương trình đào tạo, phương pháp giảng dạy theo hướng tiếp cận năng lực, tăng cường kỹ năng ứng dụng và thực hành, chú trọng đạo đức nghề nghiệp và hiểu biết xã hội; tăng cường gắn kết các bệnh viện, các cơ sở thực hành với Trường trong việc tham gia xây dựng chương trình đào tạo, tổ chức đào tạo, thực tập và tạo cơ hội việc làm cho sinh viên sau khi tốt nghiệp; khuyến khích được nhiều tập thể, cá nhân tự nguyện tham gia thi đua đổi mới, sáng tạo, phấn đấu trở thành điển hình tiên tiến.

Công đoàn và Đoàn Thanh niên tổ chức các hoạt động, tăng cường vận động, tuyên truyền cho đội ngũ viên chức, người lao động và sinh viên, học viên

trong toàn Trường về vị trí, vai trò, tầm quan trọng của thi đua yêu nước và công tác phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết, tuyên truyền điển hình tiên tiến; tổ chức tốt các phong trào thi đua và tuyên truyền điển hình tiên tiến, cổ động chào mừng kỷ niệm các ngày Lễ lớn trong năm 2025 của đất nước.

2. Hình thức và thời gian tổ chức Hội nghị

Bình xét tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến của Trường trong 5 năm (2020 - 2025) để đề nghị tuyên dương tại Trường.

Thời gian dự kiến: 01 buổi, trước ngày 31 tháng 8 năm 2025.

Địa điểm: Tại Đại Giảng đường Phạm Ngọc Thạch, lầu 1, khu A1, Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, số 02 Dương Quang Trung, phường Hòa Hưng, Thành phố Hồ Chí Minh.

Hình thức: Tổ chức Hội nghị tuyên dương Điển hình tiên tiến của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I - năm 2025, giai đoạn 2020 - 2025.

Số lượng: tối đa 150 đại biểu.

Thành phần tham dự gồm:

- Đại biểu khách mời: Đại diện lãnh đạo Ủy ban nhân dân Thành phố; Đại diện lãnh đạo Sở Nội vụ; Đại diện lãnh đạo Ban Thi đua Khen thưởng - Sở Nội vụ; Đại diện lãnh đạo các Trường trong Khối Thi đua 22.

- Đại biểu là Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch Hội đồng Trường, Hiệu trưởng và các Phó Hiệu trưởng.

- Đại biểu là Lãnh đạo các đơn vị thuộc Trường.

- Đại biểu là gương điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 - 2025.

- Đại biểu là Chiến sĩ thi đua Thành phố, Nhà giáo Nhân dân, Nhà giáo Ưu tú, Thầy thuốc Nhân dân, Thầy thuốc Ưu tú, Huân chương Lao động các hạng, Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ trong giai đoạn từ năm học 2020 - 2025 đến nay, đại biểu được đơn vị bình chọn tham dự Hội nghị.

3. Chương trình Hội nghị

a) Chương trình:

- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu và khai mạc.
- Báo cáo tổng kết Phong trào thi đua và công tác khen thưởng 05 năm (2020 - 2025), phương hướng, nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng 05 năm tới.
- Báo cáo tham luận hoặc giao lưu với các điển hình tiên tiến giai đoạn (2020 - 2025).
- Biểu dương, tôn vinh, khen thưởng các điển hình tiên tiến.
- Phát biểu hưởng ứng phát động phong trào thi đua.

- Phát động phong trào thi đua giai đoạn 2025 - 2030.
- Thông qua danh sách đại biểu đi dự Đại hội (Hội nghị) cấp trên.
- Tổng kết và bế mạc.

b) Trang trí phòng Hội nghị:

ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH
HỘI NGHỊ TUYÊN DƯƠNG ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN
Giai đoạn 2020 - 2025

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

4. Nội dung trọng tâm

a) Báo cáo tổng kết phong trào thi đua yêu nước và công tác khen thưởng 5 năm (2020 - 2025):

- Đánh giá kết quả đạt được của các phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2020 - 2025; nêu rõ các phong trào thi đua tiêu biểu và đánh giá tác động, tính thiết thực, hiệu quả của các phong trào thi đua yêu nước góp phần vào việc thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của đơn vị.

- Kết quả công tác khen thưởng: phân tích kết quả, chất lượng các hình thức khen thưởng, việc khen thưởng cho người trực tiếp lao động, công nhân, việc chấp hành các quy định pháp luật về thi đua, khen thưởng.

- Đánh giá công tác lãnh đạo, chỉ đạo đổi mới tổ chức các phong trào thi đua yêu nước và công tác thi đua, khen thưởng của cấp ủy Đảng, chính quyền, đoàn thể trong thời gian qua.

- Những tồn tại hạn chế chủ yếu, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm.

b) Phương hướng nhiệm vụ công tác thi đua, khen thưởng 5 năm (2025 - 2030):

- Xác định phương hướng, mục tiêu chung của phong trào thi đua và công tác khen thưởng trong giai đoạn 2025 - 2030.

- Những nội dung chủ yếu đẩy mạnh các phong trào thi đua thực hiện nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của Trường.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo đổi mới công tác thi đua, khen thưởng và các giải pháp chủ yếu.

c) Báo cáo tham luận của tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến

- Lựa chọn đảm bảo cơ cấu hợp lý (nên lựa chọn những tập thể, cá nhân có những mô hình mới, sáng tạo trong các lĩnh vực công tác, đời sống) và thật sự tiêu biểu, có sức lan tỏa, để lại ấn tượng tại Hội nghị.

- Số lượng báo cáo tham luận: tùy thuộc vào thời gian tổ chức Hội nghị, bảo đảm chất lượng, lựa chọn các báo cáo thực sự điển hình, có sức thuyết phục, nêu gương, giáo dục.

5. Tiêu chí xét chọn điển hình tiên tiến

a) Đối tượng: Là các tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong công tác, là nhân tố nổi trội, dẫn đầu trong các phong trào thi đua, đảm bảo các tiêu chuẩn, điều kiện giai đoạn 2020 - 2025, cụ thể:

- Tập thể gồm các đơn vị thuộc và trực thuộc Trường.
- Cá nhân gồm viên chức và người lao động được ký hợp đồng lao động với Trường theo quy định. Ngoại trừ hợp đồng kiêm nhiệm, thỉnh giảng và hợp đồng khoán với Trường.

b) Tiêu chuẩn, điều kiện:

- Tập thể:

- + Nội bộ đoàn kết, gương mẫu, chấp hành tốt đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước;
- + Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật, giải pháp công tác, đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, áp dụng công nghệ mới nâng cao chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được công nhận; hoặc có đề tài, phương pháp, giải pháp mới, sáng tạo nâng cao hiệu quả công tác được công nhận;
- + Tập thể tích cực triển khai, tham gia, hưởng ứng các phong trào thi đua do các cấp phát động, đóng góp cho công tác xã hội từ thiện;
- + Trong giai đoạn 2020 - 2025: đơn vị được đánh giá xếp loại hàng năm học hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, trong đó có ít nhất 02 lần được tặng danh hiệu "Tập thể lao động xuất sắc", có ít nhất 01 thành tích được cấp Bộ, ngành, tỉnh hoặc cấp Nhà nước khen thưởng; tổ chức Đảng, đoàn thể hàng năm hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; đơn vị không có viên chức, người lao động bị kỷ luật từ khiển trách trở lên.

- Cá nhân:

- + Chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các nội quy, quy chế, quy định của tổ chức, cơ quan, đơn vị;
- + Có phẩm chất đạo đức tốt, trong sáng, là tấm gương tiêu biểu về ý chí rèn luyện, phấn đấu, gương mẫu đi đầu trong học tập, lao động, công tác tại Trường, có tinh thần trách nhiệm cao, năng động, sáng tạo;
- + Có tinh thần tương thân tương ái, giúp đỡ mọi người cùng tiến bộ; Tích cực tham gia các phong trào thi đua yêu nước, các hoạt động xã hội, từ thiện do Trường, các cấp, các ngành phát động

+ Có giải pháp, sáng kiến, đề tài đổi mới, sáng tạo trong công tác, thực hiện tốt nhiệm vụ chính trị được công nhận; là nhân tố nổi trội, tiêu biểu, dẫn đầu trong các phong trào thi đua;

+ Trong giai đoạn 2020-2025: cá nhân phải được đánh giá xếp loại hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao trong các năm học (đối với cá nhân là người đứng đầu đơn vị thì đơn vị đó cũng phải luôn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao trong các năm học), trong đó cá nhân có ít nhất 03 lần trở lên được tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" hoặc có 02 lần được tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cơ sở" và ít nhất 01 lần được tặng Bằng khen của Ủy ban nhân dân Thành phố; nếu là đảng viên phải hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong các năm; vai trò tại các đoàn thể được đánh giá hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên.

6. Xét khen thưởng điển hình tiên tiến

Cấp nào tổ chức Hội nghị điển hình tiên tiến thì cấp đó xem xét và quyết định khen thưởng theo thẩm quyền cho các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến.

7. Tiến độ thực hiện và hồ sơ đề nghị

a) Hồ sơ đề nghị gồm:

- Tờ trình đề nghị của đơn vị (theo Mẫu 1 ban hành kèm theo Kế hoạch này);
- Biên bản họp đề nghị của đơn vị;
- Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo Mẫu 2, Mẫu 3 ban hành kèm theo Kế hoạch này).

b) Các đơn vị thuộc Trường tổ chức họp và gửi hồ sơ về Trường (qua Phòng Tổ chức Cán bộ tổng hợp) trước ngày 19 tháng 8 năm 2025, bản mềm và file scan gửi về địa chỉ email: thidukhenthuong@pnt.edu.vn.

Mọi thông tin chi tiết liên hệ: ThS. Lữ Thị Thanh Huyền - Chuyên viên Phòng Tổ chức Cán bộ, số điện thoại: 09 7272 3235

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí tổ chức Hội nghị được trích từ nguồn kinh phí thi đua, khen thưởng và nguồn thu hợp pháp của Trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Giao các đơn vị thuộc Trường

Căn cứ đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện bình xét điển hình tiên tiến theo quy định tại Kế hoạch này và bình chọn số lượng đại biểu được phân bổ (đính kèm Kế hoạch này), Lãnh đạo các đơn vị chịu trách nhiệm tổ chức và bầu chọn đảm bảo công khai, khách quan, đúng tiêu chuẩn và gửi danh sách về Phòng Tổ chức cán bộ tổng hợp, đồng thời mời tham dự Hội nghị khi có thông báo.

Chuẩn bị báo cáo tham luận khi có thông báo.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

2. Giao Phòng Tổ chức Cán bộ

Chủ trì xây dựng Kế hoạch và phối hợp với các đơn vị liên quan để điều phối tổng thể các hoạt động tổ chức Hội nghị.

Xây dựng Báo cáo tổng kết phong trào thi đua yêu nước giai đoạn 2020 - 2025 và phương hướng, nhiệm vụ giai đoạn 2025 - 2030.

Tổng hợp danh sách các tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến; chuẩn bị hồ sơ, tài liệu khen thưởng phục vụ họp Hội đồng Thi đua Khen thưởng Trường

Liên hệ và phối hợp với gương điển hình tiêu biểu về Báo cáo tham luận.

Tham mưu, đề xuất, phối hợp với các đơn vị liên quan để tổ chức các cuộc họp thống nhất về công tác chuẩn bị, triển khai kế hoạch, công tác trước, trong Hội nghị.

Phối hợp với Văn phòng Trường đề xuất danh sách tham dự Hội nghị trong và ngoài Trường.

Phối hợp Phòng Tài chính - Kế toán, Văn phòng Trường và các đơn vị liên quan thực hiện dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

3. Giao Văn phòng Trường

Là đầu mối phối hợp tổ chức thực hiện toàn bộ chương trình Hội nghị.

Chủ trì lập danh sách tham dự Hội nghị trong và ngoài Trường, in ấn, phát hành thư mời; kiểm tra, rà soát hồ sơ tổ chức; Chụp ảnh, viết bài và đưa tin truyền thông nội bộ trên website của Trường; Bố trí in ấn, trưng bày các sản phẩm truyền thông tại khu vực sự kiện.

Phối hợp các bên liên quan xây dựng kịch bản chương trình đảm bảo tiến độ thực hiện.

Phối hợp Phòng Hành chính - Quản trị chuẩn bị địa điểm tổng duyệt, tổ chức chương trình và phục vụ hậu cần, đại biểu.

Phối hợp cùng Phòng Tổ chức Cán bộ và Phòng Tài Chính kế toán dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

4. Giao Phòng Hành chính - Quản trị

Đăng tải banner về Hội nghị trên bảng LED trước sảnh khu A1, Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch số 02 Dương Quang Trung, Phường Hòa Hưng, Thành phố Hồ Chí Minh.

Chuẩn bị Đại Giảng đường tổ chức Hội nghị: âm thanh, ánh sáng, trình chiếu; đảm bảo kỹ thuật, an toàn điện, PCCC và an ninh trật tự.

Bố trí bàn lễ tân, bàn check-in tại sảnh truyền thống.

Chuẩn bị Hội trường Dương Quang Trung cho hoạt động hậu cần, văn nghệ, tổ chức (nếu có).

Mua hoa tươi, nước uống, bố trí teabreak phục vụ đại biểu, văn phòng phẩm, thực hiện công tác hậu cần theo đề xuất.

In ấn Giấy khen và nội dung trên Giấy khen, mua khung theo đề xuất.

Chuẩn bị quà lưu niệm cho khách VIP (nếu có yêu cầu).

Phối hợp cùng Phòng Tổ chức Cán bộ, Văn phòng Trường và Phòng Tài Chính kế toán dự trù kinh phí tổ chức Hội nghị đối với các nội dung liên quan.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

5. Giao Phòng Tài chính - Kế toán

Phối hợp cùng Phòng Tổ chức Cán bộ, Văn phòng Trường, Phòng Hành chính Quản trị, Đoàn Thanh niên và Công đoàn Trường xây dựng dự trù kinh phí tổ chức hội nghị.

Hướng dẫn các thủ tục tài chính, phối hợp thực hiện chi, quyết toán các nội dung theo dự trù được phê duyệt.

Thực hiện chi trả khen thưởng cho tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 - 2025 theo quy định.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

6. Giao Đoàn Thanh niên Trường

Phối hợp cùng Văn phòng Trường, Phòng Tổ chức Cán bộ xây dựng khung chương trình, kịch bản chương trình, dự trù kinh phí phần việc liên quan.

Phụ trách nội dung vinh danh, báo cáo tham luận của gương điển hình trong chương trình Hội nghị.

Dẫn chương trình Hội nghị.

Cung cấp, cập nhật danh sách giới thiệu đại biểu cho MC; hỗ trợ điều phối tại chỗ.

Tổ chức đăng tải, tuyên truyền thông tin Hội nghị trên fanpage và website của Đoàn.

Chuẩn bị 01 tiết mục văn nghệ đầu giờ trong chương trình.

Cử lễ tân, hỗ trợ đón tiếp, hướng dẫn đại biểu, điểm danh, điều phối, ổn định trật tự, hỗ trợ hậu cần.

Phối hợp với các đơn vị lên dự trừ kinh phí tổ chức Hội nghị đối với các nội dung liên quan.

Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

7. Giao Công đoàn Trường

Phối hợp với Phòng Tổ chức Cán bộ, Văn phòng Trường, Phòng Hành chính Quản trị, Phòng Tài chính - Kế toán và Đoàn Thanh niên để chuẩn bị, triển khai toàn bộ các hoạt động phục vụ tổ chức Hội nghị. Thực hiện các nhiệm vụ khác phục vụ Hội nghị theo chỉ đạo của cấp có thẩm quyền.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội nghị tuyên dương điển hình tiên tiến của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch, tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I năm 2025. Đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện theo đúng nội dung Kế hoạch này. Trong quá trình thực hiện, nếu phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị kịp thời có văn bản gửi về Phòng Tổ chức Cán bộ để tổng hợp, báo cáo Hiệu trưởng xem xét, giải quyết theo thẩm quyền./.

Nơi nhận:

- Đảng ủy - Hội đồng Trường (để b/c);
- Tập thể Lãnh đạo Trường;
- Các đơn vị thuộc Trường;
- Công đoàn Trường;
- Đoàn Thanh niên Trường;
- Lưu: VT, TCCB(H_5).

KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG
PHỤ TRÁCH ĐIỀU HÀNH



PGS. TS. DS Nguyễn Đăng Thoại

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc



BẢNG PHÂN BỐ ĐẠI BIỂU
ĐI DỰ HỘI NGHỊ TUYỂN DƯỠNG ĐIỂN HÌNH TIỀN TIẾN GIAI ĐOẠN 2020 - 2025
(ban hành kèm theo Kế hoạch số: 2278/KH-TĐHYKPNT ngày 12 tháng 8 năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch)

STT	Đơn vị	Số lượng VC-NLĐ cơ hữu tính đến 01/8/2025	Đại biểu được phân bổ	Ghi chú
I. Đại biểu đương nhiên, khách mời			45	
II. Các đơn vị thuộc Trường			105	
1	Phòng Tổ chức Cán bộ	12	2	
2	Phòng Thiết bị - Dự án	5	1	
3	Phòng Hành chính Quản trị	31	3	
4	Phòng Quản lý Đào tạo Đại học	15	2	
5	Phòng Quản lý Đào tạo Sau Đại học	10	2	
6	Phòng Quản lý Thực hành Lâm sàng	9	2	
7	Phòng Khảo thí	12	2	
8	Phòng Bảo đảm Chất lượng	6	2	
9	Phòng Công tác Sinh viên	9	2	
10	Phòng Hợp tác Quốc tế	5	1	
11	Phòng Thanh tra - Pháp chế	5	1	
12	Phòng Nghiên cứu Khoa học	6	2	
13	Phòng Tài chính Kế toán	17	2	
14	Phòng Công nghệ thông tin	7	2	
15	Thư viện	13	2	
16	Trạm Y tế	2	1	
17	Văn phòng Trường	16	2	
18	Phòng khám Đa khoa	51	5	
19	Khoa Y tế Công cộng	66	6	
20	Khoa Điều dưỡng - Kỹ thuật Y học	99	9	
21	Khoa Y	274	23	
22	Khoa Răng Hàm Mặt	25	3	
23	Khoa Y Việt - Đức	6	2	
24	Khoa Y Dược cổ truyền	9	2	
25	Khoa Dược	29	3	
26	Khoa KHCB - Y học cơ sở	113	10	
27	Trung tâm Đào tạo - Trị liệu Kỹ thuật cao	12	2	
28	Trung tâm Nghiên cứu Y sinh	17	2	
29	Trung tâm Kỹ năng và Sáng tạo mô phỏng lâm sàng	19	3	
30	Trung tâm Đào tạo nhân lực Y tế	4	1	
31	Trung tâm Xét nghiệm Y khoa	6	1	
32	Trung tâm Giáo dục Y học	5	1	
33	Tạp chí Y Dược học Phạm Ngọc Thạch	2	1	

Lưu ý: Đại biểu phân bổ gồm cả người được bầu



TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
ĐƠN VỊ...

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /TTr-TÊN ĐV

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

TỜ TRÌNH
V/v đề nghị xét tặng tập thể và cá nhân điển hình tiên tiến

Kính gửi:

- Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường;
- PGS. TS. DS Nguyễn Đăng Thoại - Phó Hiệu trưởng
(Phụ trách điều hành).

Thực hiện Kế hoạch số /KH-TĐHYKPNT ngày tháng năm 2025 của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch tổ chức Hội nghị tuyên dương điển hình tiên tiến của Trường tiến tới Đại hội Thi đua yêu nước Thành phố Hồ Chí Minh lần thứ I – năm 2025;

Căn cứ Biên bản họp ngày tháng năm 2025 của TÊN ĐƠN VỊ, tại..... về việc bình chọn tập thể, cá nhân điển hình tiên tiến giai đoạn 2025 - 2030.

TÊN ĐƠN VỊ... đã họp, rà soát các tập thể, cá nhân đủ điều kiện, tiêu chuẩn và thống nhất% đề nghị xét tặng điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 - 2025 cấp cơ sở kính trình các nội dung cụ thể như sau:

I. Tập thể

STT	Tên đơn vị	Tóm tắt thành tích đạt được trong giai đoạn 2020 - 2025

II. Cá nhân

STT	Họ và tên	Chức vụ	Tóm tắt thành tích đạt được trong giai đoạn 2020 - 2025

TÊN ĐƠN VỊ kính đề nghị Hội đồng Thi đua - Khen thưởng Trường và Phó Hiệu trưởng phụ trách điều hành xét tặng danh hiệu điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 - 2025 cho các tập thể và cá nhân như trên.

Trân trọng./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Phòng TCCB (để tổng hợp);
- Lưu: VT, (tên viết tắt của viên chức tham mưu).

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

Nguyễn Văn A

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
ĐƠN VỊ...

Mẫu 2 - Báo cáo đối với tập thể
CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
Đề nghị khen thưởng Tập thể điển hình tiên tiến
Giai đoạn 2020 - 2025
(theo font chữ Times New Roman, size chữ 14)

Hình 8cm x 12cm

I. THÔNG TIN CHUNG

- Tên tập thể:
- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử:
- Quá trình thành lập và phát triển:
- Tóm tắt cơ cấu bộ máy tổ chức:
- Tóm tắt vị trí, chức năng, nhiệm vụ chính được giao:
- Các tổ chức đảng, đoàn thể:
- Giai đoạn báo cáo: 2020 - 2025

II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC

1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của đơn vị.

- Thuận lợi, khó khăn trong thực hiện nhiệm vụ.
- Mô hình mới, cách làm hay, sáng tạo, hiệu quả (nêu rõ nội dung, kết quả, hiệu quả áp dụng cách làm mới, sáng tạo, hiệu quả; những sáng kiến, đề án, đề tài khoa học, những đổi mới, cải cách, cải tiến thuộc phạm vi quản lý hoạt động của đơn vị).
- Những thành tích xuất sắc nổi bật đã đạt được (về số lượng, quy mô, tiến độ, chất lượng, hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ được giao trong từng năm. Trong kết quả thành tích, ngoài việc đánh giá tính chất định tính, phải thể hiện bằng các chỉ tiêu cụ thể về số lượng; tỷ lệ % đạt, vượt so với định mức, kế hoạch giao, tỷ lệ % so sánh các năm...) nêu bật phạm vi tác dụng, hiệu quả mang lại những kết quả, thành tích đó đối với đơn vị, sở, ngành, địa phương.
- Thực hiện các nhiệm vụ khác (việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, đoàn kết nội bộ, công tác xây dựng đảng, đoàn thể; hoạt động xã hội, từ thiện).

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được thực hiện có hiệu quả trong thực tiễn hoạt động, công tác của cơ quan, đơn vị.

3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

(Việc thực hiện chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách và pháp luật của Nhà nước; chăm lo đời sống viên chức, người lao động; hoạt động xã hội, từ thiện..).

4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể.

(Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể (ghi số, ngày tháng năm của giấy chứng nhận hoặc quyết định công nhận)).

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG (2020 - 2025)

1. Kết quả đánh giá xếp loại

Năm học	Đánh giá, xếp loại	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Danh hiệu thi đua:

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

3. Hình thức khen thưởng:

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

IV. Đề xuất khen thưởng

Căn cứ các kết quả đã đạt được, TÊN ĐƠN VỊ kính đề nghị cấp có thẩm quyền xem xét khen thưởng Tập thể điển hình tiên tiến giai đoạn 2020 - 2025 đối với TÊN ĐƠN VỊ

TRƯỞNG ĐƠN VỊ

TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA
PHẠM NGỌC THẠCH
ĐƠN VỊ...

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày tháng năm 2025

BÁO CÁO THÀNH TÍCH ĐIỂN HÌNH TIÊN TIẾN

I. THÔNG TIN CHUNG

Đính kèm
hình thẻ cá nhân
(4cm x 6cm)

- Họ và tên:
- Giới tính:
- Ngày, tháng, năm sinh:
- Chức vụ (Đảng, chính quyền, đoàn thể)
- Trình độ chuyên môn, nghiệp vụ:
- Học hàm, học vị, danh hiệu, giải thưởng:
- Đơn vị công tác:
- Điện thoại liên lạc:

II. TÓM TẮT THÀNH TÍCH

- Quyền hạn, nhiệm vụ được giao:
- Thành tích đạt được của cá nhân (Giai đoạn 2020 - 2025)
 - Thành tích giảng dạy, hướng dẫn luận văn, luận án, sinh viên NCKH, hướng dẫn kỳ thi quốc gia, quốc tế... (nếu là giảng viên).
 - Thành tích công tác quản lý, phục vụ đào tạo, công tác chuyên môn ...(nếu là viên chức, người lao động hành chính)
- Thành tích sáng kiến, Đề tài NCKH, bài báo, giáo trình: (nếu có)
 - Các sáng kiến cấp cơ sở

Năm	Tên sáng kiến (ghi rõ tác giả hay tham gia)	Số quyết định công nhận, cơ quan ban hành
	Tên sáng kiến 1:	Quyết định số ngày tháng năm của...về...
	Tên sáng kiến 2:	Quyết định số ngày tháng năm của...về...

- Các công trình khoa học đã công bố (nếu có)

TT	Tên bài Tạp chí, Hội thảo, Sách chuyên khảo	Nơi công bố (tên, số tạp chí, hội thảo)	Năm công bố	Tác giả/ đồng TG
1				

III. CÁC HÌNH THỨC ĐÃ ĐƯỢC KHEN THƯỞNG (2020 - 2025)

1. Kết quả đánh giá xếp loại

Năm học	Đánh giá, xếp loại	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Danh hiệu thi đua:

Năm học	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

3. Hình thức khen thưởng:

Năm học	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

XÁC NHẬN CỦA TRƯỞNG ĐƠN VỊ

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH