

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

HỢP ĐỒNG KINH TẾ

Số: 4660/HĐKT

Gói thầu: “Nâng cấp Phân hệ Quản lý Bảo hiểm Y tế vào phần mềm PSC” của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Căn cứ Bộ luật Dân sự số 91/2015/QH13 của Quốc hội Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Thương mại số 36/2005/QH11 của Quốc hội Nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Luật Đấu thầu số 43/2013/QH13 ngày 26 tháng 11 năm 2013 của Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 63/2014/NĐ-CP ngày 26 tháng 6 năm 2014 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật đấu thầu về lựa chọn nhà thầu;

Căn cứ Quyết định số 4660/QĐ-TĐHYKPNT ngày 13 tháng 12 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc phê duyệt kết quả lựa chọn nhà thầu gói thầu: “Nâng cấp Phân hệ Quản lý Bảo hiểm Y tế vào phần mềm PSC” của Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch.

Căn cứ quyền hạn, chức năng và nhu cầu của các bên.

Hôm nay, ngày 18 tháng 12 năm 2023, chúng tôi gồm có:

1. Đại diện bên giao thầu (Chủ đầu tư – gọi tắt là Bên A):

- Tên đơn vị: **TRƯỜNG ĐẠI HỌC Y KHOA PHẠM NGỌC THẠCH**
- Địa chỉ: **Số 02 Dương Quang Trung, Phường 12, Quận 10, Tp. HCM.**
- Điện thoại: **028.38.652.435** - Fax: **028.38.650.025**
- Người đại diện: **TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân** - Chức vụ: **Phó Hiệu trưởng**
- Số tài khoản: **3713.0.1066976.94001** tại Kho bạc Nhà nước quận 10, Tp. HCM
- Số tài khoản: **110 000 031 050** tại NH TMCP Công Thương Việt Nam, CN Tp.HCM
- Mã số thuế: **0301483706**

(Theo Giấy Ủy quyền số 798/GUQ-TĐHYKPNT ngày 24 tháng 11 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Y khoa Phạm Ngọc Thạch về việc PGS. TS. BS. Nguyễn Thanh Hiệp, Hiệu trưởng ủy quyền cho TS. BS. Phan Nguyễn Thanh Vân, Phó Hiệu trưởng điều

hành công việc chung của Trường và trực tiếp giải quyết các công việc thuộc thẩm quyền của Hiệu trưởng)

2. Đại diện bên nhận thầu (Nhà thầu – gọi tắt là Bên B):

- Tên đơn vị: **CÔNG TY TNHH PHẦN MỀM VÀ TƯ VẤN KIM TỰ THÁP**
- Địa chỉ: **Số 05 Hoa Sữa, Phường 7, Q. Phú Nhuận, TP.Hồ Chí Minh**
- Điện thoại: **(028) 66727722**
- Người đại diện: **Trương Bá Hà - Chức vụ: Giám đốc**
- Số tài khoản: **102.20034429.012**
- Mở tại: **Ngân hàng Techcombank Chi nhánh Sài Gòn**
- Mã ngân hàng: **79310001**
- Mã số thuế: **0303549303**

Hai bên thỏa thuận ký kết hợp đồng cung cấp hàng hóa theo các điều khoản sau:

Điều 1: ĐỐI TƯỢNG HỢP ĐỒNG

Bên B nhận Nâng cấp Phân hệ Quản lý Bảo hiểm Y tế vào phần mềm PSC cho Bên A, được gọi tắt dưới đây là **phần mềm**.

Điều 2: TRÁCH NHIỆM CỦA BÊN A

1. Cung cấp cho Bên B đầy đủ các thông tin về hiện trạng hệ thống thông tin liên quan đến việc triển khai **phần mềm** tại Trường.
2. Tạo điều kiện để cán bộ kỹ thuật của Bên B khảo sát thực tế và tiến hành cài đặt **phần mềm**, cử cán bộ kỹ thuật có trách nhiệm để phối hợp với Bên B.
3. Cử cán bộ có quyền quyết định cao nhất về kỹ thuật và nghiệp vụ đào tạo để làm việc với Bên B.
4. Có trách nhiệm tổ chức nghiệm thu **phần mềm** sau khi có yêu cầu từ phía Bên B.
5. Thanh toán đầy đủ giá trị hợp đồng cho Bên B theo điều 4 của hợp đồng này.

Điều 3: TRÁCH NHIỆM CỦA BÊN B

Bên B cam kết cung cấp cho Bên A đầy đủ các loại hàng hóa đã nêu tại điều 1 của hợp đồng này đồng thời cam kết thực hiện đầy đủ các nghĩa vụ và trách nhiệm cụ thể như sau:

1. Cử cán bộ kỹ thuật khảo sát trực tiếp tại địa điểm thực hiện.
2. Cử đại diện có quyền quyết định cao nhất về kỹ thuật và nghiệp vụ để làm việc với Bên A.
3. Thực hiện hợp đồng đúng thời hạn quy định.
4. Giao và cài đặt sản phẩm đáp ứng yêu cầu của hợp đồng.

5. Đảm bảo giữ bí mật tất cả các thông tin và cơ sở dữ liệu người dùng đăng ký vào hệ thống
6. Tập huấn sử dụng **phần mềm** cho Bên A.
7. Báo trước cho Bên A ít nhất 3 ngày lịch nghiệm thu và thanh lý hợp đồng.
8. Thực hiện chính sách bảo hành theo quy định tại hợp đồng.

Điều 4: GIÁ HỢP ĐỒNG VÀ PHƯƠNG THỨC THANH TOÁN

1. Giá hợp đồng:

STT	Tên hàng hóa	Đvt	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền
I	Phân hệ Quản lý BHYT	Lic	1	60.000.000	60.000.000
1	Quản lý danh mục bảo hiểm y tế				
	Danh mục bệnh viện				
	Danh mục Phường xã				
	Danh mục Quận huyện				
	Danh mục Tỉnh thành				
	Danh mục Phương án				
	Danh mục Phương thức đóng				
	Danh mục Dân tộc				
	Danh mục Mức hưởng BHYT				
	Danh mục Loại giấy tờ				
	Danh mục Vùng				
	Danh mục Quan hệ				
	Danh mục Quốc gia				
2	Sinh viên khai báo thông tin trên trang online				
	Khai báo thông tin cá nhân, chứng minh nhân dân (CMND)/ Căn cước công dân (CCCD), nơi đăng ký khám chữa bệnh, ...				
	Đính kèm hồ sơ đăng ký: Ảnh CMND/CCCD, giấy khai sinh, sổ hộ khẩu và các loại giấy tờ khác theo yêu cầu.				
	Khai báo thông tin chủ hộ: Thông tin cá nhân của chủ hộ, mã chủ hộ, số sổ hộ khẩu,				

	...				
3	Quản lý thông tin sinh viên tham gia bảo hiểm				
	Quản lý thông tin sinh viên khai báo tham gia bảo hiểm y tế trên trang online				
	Import/Export thông tin sinh viên tham gia bảo hiểm y tế				
4	Chức năng nộp mua bảo hiểm theo học kỳ, loại bảo hiểm, đợt mua, ngày mua				
5	Báo cáo – Thống kê				
	Xuất mẫu D03 và TK01 nộp bảo hiểm				
	Thống kê công nợ bảo hiểm				
	Báo cáo thông tin bảo hiểm y tế theo đợt				
	Báo cáo phát thẻ bảo hiểm sinh viên				
Cộng					60.000.000
Thuế GTGT 0%					0
Tổng cộng (đã bao gồm thuế GTGT)					60.000.000

Tổng giá trị hợp đồng: **60.000.000 đồng (Bằng chữ: Sáu mươi triệu đồng)**. Đã bao gồm thuế GTGT

2. Phương thức thanh toán

Bên A thanh toán cho Bên B 100% giá trị hợp đồng sau khi bên B thực hiện hoàn tất ký nghiệm thu đưa vào sử dụng và thanh lý hợp đồng. Bên A nhận hóa đơn tài chính hợp lệ từ Bên B.

Điều 5: LOẠI HỢP ĐỒNG

Hợp đồng trọn gói

Điều 6: THỜI GIAN THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Thời gian thực hiện hợp đồng: 60 ngày

Điều 7: BẢO ĐẢM THỰC HIỆN HỢP ĐỒNG

Bảo đảm thực hiện hợp đồng: Nhà thầu phải thực hiện bảo đảm thực hiện hợp đồng để đảm bảo nghĩa vụ và trách nhiệm của mình trong việc thực hiện hợp đồng theo các yêu cầu sau:

- Thời hạn nộp bảo đảm thực hiện hợp đồng: Trong vòng 07 ngày kể từ ngày ký hợp đồng.

- Hình thức bảo đảm thực hiện hợp đồng: Thư bảo lãnh của ngân hàng hoặc tổ chức tín dụng hoạt động hợp pháp tại Việt Nam phát hành.

- Giá trị bảo đảm thực hiện hợp đồng: 3% giá trị hợp đồng tương ứng với số tiền: **1.800.000 đồng. (Bằng chữ: Một triệu, tám trăm nghìn đồng.).**

- Hiệu lực của bảo đảm thực hiện hợp đồng: Bảo đảm thực hiện hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày phát hành cho đến khi hai bên ký nghiệm thu và thanh lý hợp đồng theo quy định.

Điều 8: BẢO HÀNH VÀ BẢO TRÌ

1. Thời gian bảo hành:

Bên B sẽ áp dụng chính sách bảo hành miễn phí cho các sản phẩm của Bên B và các hệ thống thông tin khác trong thời hạn **12 tháng**, kể từ thời điểm bàn giao sản phẩm.

2. Thời gian bảo trì phần mềm:

Bên B sẽ áp dụng chính sách bảo trì có tính phí cho các sản phẩm của Bên B và các hệ thống thông tin khác ngay sau **thời hạn bảo hành** kết thúc.

3. Phương pháp bảo hành và bảo trì:

Kết hợp cả 2 phương pháp bảo hành Online và Onsite.

Bên A tạo điều kiện cho Bên B có quyền Remote Access vào các máy chủ ứng dụng của khách hàng và Bên B chủ yếu sẽ sử dụng hình thức bảo hành online cho phần mềm theo đúng như thông lệ quốc tế.

4. Phạm vi bảo hành bảo trì:

Bên B sẽ bảo hành sản phẩm trong trường hợp xảy ra sự cố liên quan đến:

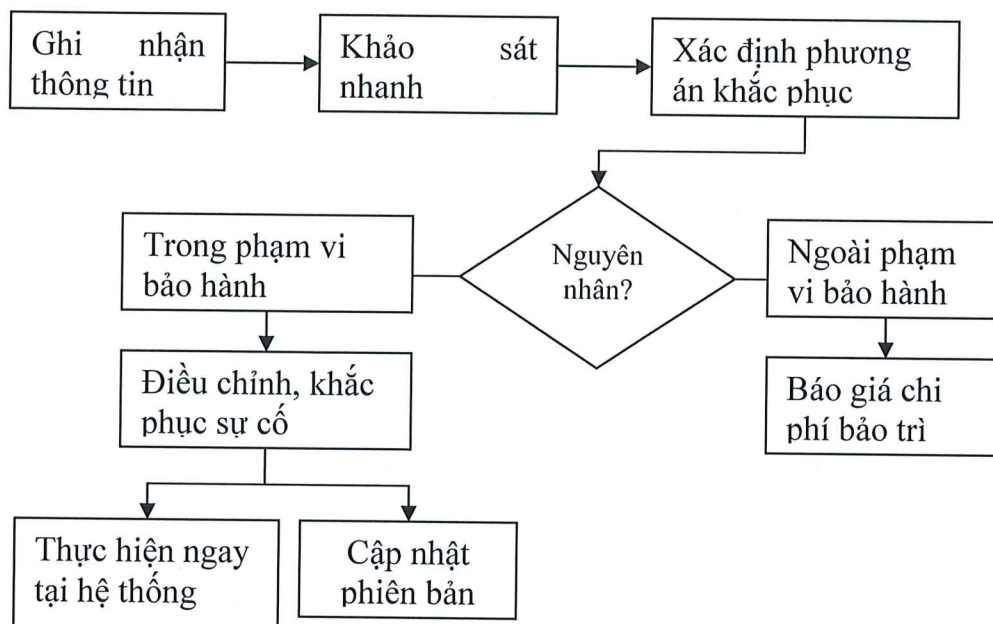
- Hoạt động của sản phẩm trong môi trường triển khai
- Hoạt động về chức năng của sản phẩm không đúng yêu cầu
- Lỗi trong sản phẩm mà do việc nhân viên phát triển phần mềm gây ra
- Lỗi do bảo mật của ứng dụng
- Hoạt động của CSDL về mặt logic

Bên B không bảo hành sản phẩm trong trường hợp sau:

- Hoạt động của người sử dụng
- Lỗi do hệ thống cơ sở hạ tầng
- Lỗi do hoạt động của các phần mềm do bên thứ ba cung cấp
- Lỗi bảo mật do hệ thống gây ra, hoặc do sự phá hoại có chủ ý từ phía người sử dụng

- Sự cố do việc tự ý điều chỉnh sản phẩm, can thiệp trực tiếp vào CSDL của phần mềm

Phương án bảo hành:



- Nhân viên Customer Services sẽ tiếp nhận yêu cầu của Khách hàng và chuyển cho nhân viên phân tích
- Nhân viên phân tích cùng khách hàng khảo sát nhanh hiện trạng: nguyên nhân, tình trạng, nguy cơ, ...
- Sau khi khảo sát, nhân viên phân tích nhanh chóng đưa ra phương án khắc phục.
- Nếu nguyên nhân của sự cố:
 - Nằm trong phạm vi bảo hành, Bên B triển khai điều chỉnh và khắc phục sự cố, bao gồm:
 - Thực hiện điều chỉnh trên hệ thống: Database, cài đặt, back-up, phục hồi dữ liệu
 - Khắc phục lỗi trong mã nguồn và cập nhật lại phiên bản ứng dụng trên hệ thống đang vận hành (đảm bảo an toàn dữ liệu, không gây các sập đổ trong hệ thống)
 - Nằm ngoài phạm vi bảo hành:
 - Bên B tiến hành báo giá dịch vụ bảo trì
 - Triển khai dịch vụ bảo trì ứng dụng

Tiến độ thực hiện bảo hành dựa trên hệ thống phân loại lỗi do khách hàng báo cáo như sau:

Phân loại lỗi	Định nghĩa	Hỗ trợ từ Bên B
Loại C "Lỗi nghiêm trọng"	Các lỗi làm cho chương trình không thực hiện được các chức năng then chốt như được chỉ ra từ trước đến giờ bởi Khách hàng	Bên B sẽ bắt đầu xác định và sửa lỗi trong vòng một ngày làm việc, sau đó sẽ tiếp tục công việc này cho đến khi nào lỗi được khắc phục hoàn toàn.
Loại B "Lỗi không nghiêm trọng"	Các lỗi ảnh hưởng đến các chức năng quan trọng của ứng dụng, nhưng không phải là các chức năng then chốt như đã được chỉ ra từ trước đến giờ bởi Khách hàng	Bên B sẽ bắt tay vào việc xác định và sửa lỗi trong vòng 7 ngày làm việc và sẽ cố gắng giải quyết hết khả năng cho đến khi sửa lỗi xong hoàn toàn.
Loại A "Các lỗi khác"	Các lỗi còn lại	Bên B sẽ sử dụng các nỗ lực có thể để sửa lỗi trong phiên bản mới của chương trình. Trừ khi có những thỏa thuận khác, tất cả các lỗi loại A sẽ được sửa chữa trong vòng 1 tháng kể từ ngày được thông báo của Khách hàng

5. Phí bảo trì sau thời hạn bảo hành:

Sau thời gian bảo hành 12 tháng, Bên A có thể ký kết hợp đồng bảo trì phần mềm với chi phí bằng 20% trên tổng giá trị phần mềm mỗi năm

Điều 9: BẢO MẬT THÔNG TIN

Hai bên phải bảo mật các thông tin được cung cấp, và không được tiết lộ hay sử dụng các thông tin này cho bất kỳ mục đích nào khác ngoài phạm vi của Hợp đồng.

Với mục đích của Hợp đồng này, "Thông tin mật" bao gồm tất cả các thông tin hay tài liệu có hoặc có thể có giá trị thương mại hoặc hữu ích trong hoạt động kinh doanh của hai bên. Thông tin hoặc tài liệu có thể bao gồm, nhưng không giới hạn, các thông tin về tài chính, ngân sách của dự án hoặc doanh nghiệp, kế hoạch kinh doanh và phát triển thị trường, việc xây dựng và triển khai dự án, thông số kỹ thuật, các thiết kế, kế hoạch, bản vẽ, phần mềm, vật mẫu và/hoặc thông tin kỹ thuật, và tất cả các bản sao, các bản phát sinh có chứa

thông tin tương tự và các dịch vụ khác có liên quan hoặc thông tin bổ sung khác. Thông tin mật cũng bao gồm sở hữu trí tuệ.

Điều 10: TRANH CHẤP VÀ PHÂN XỬ

Hai bên cam kết thực hiện đúng những điều khoản đã ghi trong hợp đồng. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn hai bên cùng nhau bàn bạc giải quyết trên tinh thần hợp tác. Những bổ sung, điều chỉnh hợp đồng khi cần thiết phải được sự đồng ý của hai bên bằng phụ lục hợp đồng.

Trường hợp có khó khăn hoặc sự cố khách quan ảnh hưởng tới việc thực hiện hợp đồng thì hai bên sẽ phải thông báo cho nhau bằng văn bản và cùng nhau bàn bạc, giải quyết. Mọi tranh chấp liên quan đến hợp đồng trước tiên được giải quyết trên cơ sở hòa giải.

Trong trường hợp không giải quyết được những bất đồng, tranh chấp thì vụ việc sẽ được đưa ra tòa án kinh tế, Tòa án Nhân dân Tp. Hồ Chí Minh giải quyết. Quyết định của tòa án là quyết định cuối cùng, mọi chi phí phát sinh đến quá trình giải quyết tranh chấp do bên thua gánh chịu.

Điều 11: HIỆU LỰC HỢP ĐỒNG

1. Hợp đồng có hiệu lực kể từ ngày bảo đảm thực hiện hợp đồng có hiệu lực
2. Hợp đồng hết hiệu lực sau khi hai bên hoàn thành nghĩa vụ của Hợp đồng.

Hợp đồng được lập thành được lập thành 04 (bốn) bản có giá trị pháp lý như nhau, Bên A giữ 02 (hai) bản, Bên B giữ 02 (hai) bản./.

