

VII	PHÂN HỆ QUẢN LÝ CƠ SỞ THỰC HÀNH - THỰC TẬP	
7.1	Quản lý thông tin các cơ sở thực hành - thực tập	Cơ bản
	Quản lý thông tin các cơ sở thực hành - thực tập	
7.2	Quản lý hợp đồng đào tạo thực hành - thực tập	Cơ bản
	Quản lý thông tin hợp đồng thực hành - thực tập	
	In hợp đồng	
7.3	Quản lý kế hoạch thực hành - thực tập	Cơ bản
	- Quản lý thực tập bao gồm: Phân nhóm, lớp, xếp lịch xoay vòng, quản lý nhóm thực tập,	
7.4	Quản lý sinh viên thực hành - thực tập	Cơ bản
	- Quản lý danh sách: quản lý tất cả các danh sách sinh viên	
7.5	Quản lý kết quả thực hành - thực tập	Cơ bản
	Quản lý điểm thực hành - thực tập	
7.6	Quản lý quá trình thực hành - thực tập	Nâng cao
	Quản lý điểm danh, nội dung thực tập của sinh viên và đánh giá của GV hướng dẫn thực tập	
7.7	Chia sẻ dữ liệu quản lý đào tạo với cơ sở thực hành - thực tập	Nâng cao
	Thống kê chi tiết số lượng sinh viên thực tập các học phần của bộ môn ở mỗi học kỳ, tuần, mỗi ngày cụ thể.	