

II	PHÂN HỆ QUẢN LÝ TUYỂN SINH	
2.1	Cổng thông tin tuyển sinh	Cơ bản
	Quản lý tin tức	
	Quản lý duyệt tin	
	Tìm kiếm tin	
	Phân quyền cho tin	
	Quản lý file/tài liệu trên website	
2.2	Quản lý thông tin tuyển sinh (đào tạo cấp chứng chỉ, trung cấp, cao đẳng, đại học, sau đại học)	Cơ bản
	Quản lý đợt tuyển sinh	
	- Quản lý thông tin hình thức tuyển sinh: + Cấu hình thông tin cơ bản, hình thức xét tuyển + Ngành đào tạo – Tổ hợp môn, + Kích hoạt đợt tuyển sinh, gửi mail tự động, + Cấu hình nội dung gửi email tự động khi thí sinh đăng ký thành công, khi xét duyệt hồ sơ. + Quản lý các loại minh chứng đính kèm (thêm/xoá/sửa)	
	- Đăng ký mới hồ sơ bằng tài khoản của cán bộ tuyển sinh	
	- Quản lý hồ sơ xét tuyển (xem/xoá/sửa/khoá/xác nhận/từ chối/in biên nhận/khôi phục mật khẩu)	
	- Xem danh sách theo nguyện vọng	
	- Xuất danh sách theo hồ sơ/nguyện vọng	
	- Import danh sách hồ sơ từ file excel	
	- Cập nhập điểm thi THPT/điểm thi năng khiếu cho thí sinh từ file excel	
	Quản lý danh mục từ điển dữ liệu	
	Quản lý ngành/chuyên ngành (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý hình thức xét tuyển (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý tổ hợp môn (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý khu vực ưu tiên (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý đối tượng ưu tiên (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý đơn vị hành chính (thêm/xoá/sửa)	
	Quản lý danh mục Trường Trung học phổ thông/ Trung tâm giáo dục thường xuyên	

	Quản lý khảo sát (thêm/xoá/sửa)	
	Quản người dùng và phân quyền chức năng	
	Quản lý nhóm quyền	
	Tạo các nhóm quyền mặc định: - Nhóm Quản trị viên - Nhóm cán bộ tuyển sinh - Nhóm cộng tác viên	
	Tìm kiếm nhóm quyền	
	Quản lý người dùng	
	- Tìm kiếm tài khoản người dùng	
	- Thêm mới tài khoản người dùng	
	- Đặt lại mật khẩu	
	- Phân quyền tài khoản người dùng	
2.3	Hệ thống tuyển sinh trực tuyến (đào tạo cấp chứng chỉ, trung cấp, cao đẳng, đại học, sau đại học)	Nâng cao
	Tạo tài khoản đăng ký xét tuyển và xác thực tài khoản thông tin qua e-mail	
	Đăng nhập hệ thống , đổi mật khẩu & xem lại thông tin tài khoản	
	Khai báo thông tin cá nhân	
	Khai báo thông tin đăng ký xét tuyển	
	Cập nhật thông tin cá nhân và thông tin xét tuyển	
	Upload hồ sơ đăng ký xét tuyển trên cổng tuyển sinh	
	Thanh toán lệ phí đăng ký xét tuyển trực tuyến: + Hỗ trợ thanh toán thông qua dịch vụ PSC e-Bill. Để thực hiện thanh toán online nhà trường cần ký thỏa thuận sử dụng dịch vụ thanh toán của các nhà cung cấp bao gồm các tổ chức thanh toán trung gian, ví điện tử, ngân hàng và thỏa thuận sử dụng dịch vụ phần mềm PSC e-Bill.	
	Tải (download) phiếu đăng ký xét tuyển theo định dạng PDF	
	Tra cứu trạng thái hồ sơ	
	Xem kết quả xét tuyển	
2.4	Dịch vụ trực tuyến các thủ tục tuyển sinh, nhập học	Nâng cao
2.4.1	Quản lý danh sách trúng tuyển	

	Import danh sách trúng tuyển/ Đồng bộ danh sách trúng tuyển từ phần mềm tuyển sinh (PSC OA).	
	Cấu hình mã số tân sinh viên.	
	Phân lớp tự động cho tân sinh viên.	
	Tạo tài khoản nhập học online.	
	In giấy báo nhận học và gửi giấy báo nhập học bằng email.	
	Cấu hình hồ sơ nhập học	
2.4.2	Web front-end: Dành cho tân sinh viên	
	Đăng nhập bằng tài khoản đã được cung cấp trên giấy báo nhập học:	
	1. Đăng nhập bằng email nhà Trường đã cung cấp cho tân sinh viên.	
	2. Đăng nhập bằng tài khoản của hệ thống: Mã sinh viên, mã hồ sơ, chứng minh nhân dân, ...	
	Thanh toán học phí Online:	
	1. Hỗ trợ thanh toán thông qua dịch vụ PSC e-Bill. Để thực hiện thanh toán online nhà trường cần ký thỏa thuận sử dụng dịch vụ thanh toán của các nhà cung cấp bao gồm các tổ chức thanh toán trung gian, ví điện tử, ngân hàng và thỏa thuận sử dụng dịch vụ phần mềm PSC e-Bill.	
	2. Hỗ trợ import dữ liệu học phí tân sinh viên đã chuyển khoản.	
	Khai báo thông tin hồ sơ trực tuyến và in sơ yếu lý lịch.	
	Tải hồ sơ nhập học theo định dạng PDF, PNG, JPEG, ...	
	Sau khi hoàn tất thủ tục nhập học Online, sinh viên có thể tra cứu thông tin chương trình đào tạo, thời khóa biểu, tài chính, đăng ký Ký túc xá, ...	
2.4.3	Back-end: Dành cho nhân viên	
	Nhân viên xem được thông tin tân sinh viên đã khai báo và hồ sơ đính kèm.	
	Kiểm duyệt hồ sơ hợp lệ hoặc không hợp lệ.	
	Phản hồi thông tin hồ sơ cho tân sinh viên qua trang nhập học online	
2.4.4	Thống kê	
	Thống kê danh sách sinh viên nhập học theo ngành	
	Thống kê nhập học theo ngày	
	In danh sách sinh viên nhập học	

	Báo cáo danh sách trúng tuyển – nhập học theo mẫu của Bộ giáo dục đào tạo	
2.5	Quản lý, khai thác dữ liệu và hỗ trợ tuyển sinh	Nâng cao
	Biểu đồ tổng quan tuyển sinh	
	Biểu đồ tổng quan hồ sơ tuyển sinh - Theo tỉnh thành - Theo ngành - Theo tháng - Theo Trường THPT	
	Biểu đồ tổng quan thí sinh - Theo tỉnh thành - Theo đối tượng ưu tiên / khu vực ưu tiên - Theo xếp loại học tập	
	Xuất dữ liệu tuyển sinh theo hồ sơ/theo thí sinh/theo nguyện vọng	